

## **Normes d'utilització de les instal·lacions d'EduLònia per la temporada 2020-2021 adaptades als Protocols COVID19**

Les Normes d'utilització de les instal·lacions juvenils que s'indiquen a continuació s'inclouen com a document annex al contracte de reserva en qualsevol de les cases de colònies d'EduLònia. Les condicions generals de contractació fan referència a aquestes normes d'obligat compliment per part del grup escolar en aplicació dels protocols aprovats pel PROCICAT per les cases de colònies.

Per un altra banda, els grups escolars usuaris de les instal·lacions juvenils també estaran supeditats a les normes de seguretat i d'higiene que en l'àmbit escolar hagin recomanat les autoritats competents respecte als grups de classe.

**Grups estables.** En aplicació dels protocols aprovats per la utilització de les instal·lacions juvenils, en cas de que coincideixin a la casa dos grups de diferent procedència, serà necessari l'aplicació de franges horàries per la utilització de qualsevol espai comú, de forma que cap dels grups arribin a trobar-se. En el moment de la contractació es farà referència a aquest cas, i una vegada preparada la programació s'informarà dels horaris de menjador, de les activitats i de l'ús de les sales contractades. Així mateix, el pati i els camps esportius quedaran distribuïts per cada grup des de l'inici. Per la utilització dels lavabos es prioritzaran els de les habitacions, encara que es disposin de serveis comuns a l'entrada del menjador, que seran netejats amb més freqüència.

**Entrada i sortida de la casa.** De la mateixa manera, es coordinarà amb l'escola els horaris d'arribada a la casa durant el primer dia i la seva instal·lació a les habitacions, així com durant l'últim dia la recollida de les habitacions, i la disposició de la sala per deixar maletes. Tot això amb franges horàries per garantir al màxim el distanciament entre grups. Serà important doncs, poder seguir les indicacions de la casa pel que fa als horaris i la distribució dels espais assignats.

**Compliment dels protocols per part de la casa.** La casa de colònies es compromet a prestar els serveis contractats complint amb els protocols de seguretat i d'higiene aprovats per les autoritats competents.

- **Menjador:** Les mesures de seguretat afecten a l'aforament total, degut al compliment de les distàncies entre cadires (1,5 metres i en diagonal). Aquesta mesura obligarà a fer torns diferents d'horaris d'entrada al menjador.

Per altra banda, el servei de entrega dels àpats es farà de forma individualitzada, sense que els usuaris comparteixin estris. En el nostre cas, al "Self-Service", només es podrà recollir els plats preparats pel personal de la casa, que en tot moment portarà mascareta i pantalla protectora.

En qualsevol cas, s'evitaran les aglomeracions en les files d'espera, rentat de mans, i entrada al menjador, així com la recollida una vegada finalitzin els alumnes. Aquestes tasques hauran de ser coordinades pels mestres.

- **Dormitoris:** En aplicació de les mesures de seguretat aprovades, a les habitacions s'han distribuït les lliteres de forma que compleixin amb el distanciament exigint (1,5 metres entre els caps dels usuaris a l'hora de dormir). En casos concrets, la normativa permet la disposició de mampares de separació.

- **Material esportiu:** Per tal de poder compartir el material esportiu dintre del grup estable, s'entregaran les pilotes i altres estris a cada grup escolar una vegada han sigut desinfectats. Per assegurar aquesta tasca, es farà per part del personal de la casa.

- **Activitats:** Per tal de complir amb els protocols de seguretat, referent a les activitats i tallers contractats, es seguiran les indicacions donades als alumnes en l'àmbit escolar referent als grups de classe. Les activitats programades es prioritzaran en espais oberts, i en casos que no sigui possible, degut a la climatologia, o per la mateixa tipologia d'activitat, es prepararan espais coberts amb suficient ventilació i distanciament personal. Els monitors contractats portaran mascareta en tot moment.

**Responsabilitats del grup.** La persona que es fa càrrec presencialment del grup escolar durant els dies contractats serà la responsable de fer complir les normes i protocols de seguretat i d'higiene entregades al seu grup per part de la casa. Aquestes inclouen els horaris i la distribució dels espais assignats.

Per altra banda, caldrà seguir les mesures aplicades en l'àmbit escolar, les generals de portar mascareta, el rentat freqüent de mans, i el compliment de les mesures de distància.

En cas de que a l'escola es registri diàriament la temperatura corporal i la simptomatologia dels alumnes, caldrà fer també el seguiment durant l'estada a la casa. En aquest cas, es posa a disposició del grup escolar els termòmetres digitals, els guants i els gels hidroalcohòlics de la instal·lació juvenil.

**Documentació prèvia.** Per tal de poder complir amb els protocols establerts, la casa de colònies demanarà al grup escolar, i previ a l'inici de l'estada, que es disposi de la següent documentació:

- Contracte signat per ambdues parts (escola i casa de colònies).

- Pressupost elaborat per la casa pels serveis contractats, i amb la signatura d'acceptació.

- Consentiment informat sobre les mesures preses per la casa de colònies (es tracta d'un document informatiu a signar per part de l'escola).

- Relació d'intoleràncies alimentàries, al·lèrgies i dietes, per tal de preparar els àpats amb antelació. Aquesta relació no cal que sigui amb els noms dels alumnes (per compliment de protecció de dades). L'entrega individual d'aquests àpats serà supervisada pels mestres.

- Per part de l'escola caldrà haver demanat a les famílies, a més de la preceptiva autorització dels tutors per la sortida escolar, la seva declaració responsable de simptomatologia i contactes previs. Aquesta informació no serà demanada per la casa de colònies, però ha de estar a disposició de l'escola per garantir la traçabilitat sanitària.

## **Normes d'utilització de les instal·lacions en condicions normals.**

A continuació, s'indiquen les normes d'utilització de les instal·lacions en condicions normals i que han sigut publicades junt amb el tarifari. En cas de que es prolongui la situació de pandèmia, prevaldran les mesures de seguretat i d'higiene aprovades pel PROCICAT per les cases de colònies, descrites en el apartat anterior.

Els punts que s'indiquen fan referència a les Condicions Generals de Contractació, i que en aquest cas només es mostren les que entren en vigor a partir de l'inici de l'estada.

### **Sobre les responsabilitats:**

1. El responsable del grup es compromet a fer complir les normes de la casa al seu grup, a deixar la casa en les mateixes condicions que l'ha trobada, i a abonar els desperfectes, o la pèrdua de material que s'hagi ocasionat. Qualsevol conseqüència derivada de les actuacions del grup anirà a càrrec del responsable.
2. S'entén per responsable del grup, aquella persona que signa el contracte, o en cas d'absència, la persona que se'n fa càrrec presencialment del grup durant els dies contractats.
3. El responsable del grup es farà càrrec durant l'estada dels casos de malaltia o accident dels menors que es produeixin a la casa. Els casos més greus hauran de ser coordinats amb la institució que representa.
4. Els serveis d'assistència mèdica, medecines i desplaçaments, aniran a càrrec del grup escolar.
5. La casa de colònies disposa de les preceptives pòlisses d'assegurances de responsabilitat civil i d'accidents segons la normativa d'instal·lacions juvenils. La pòlissa d'accidents només cobrirà aquells produïts durant el període del servei de monitoratge contractats.
6. La casa compta amb un vehicle d'ús privat per a casos d'emergència. Aquest es podrà utilitzar sempre que la casa no quedi sense cap responsable i sempre que no sigui més tard de les 23:00 hores. A partir d'aquesta hora es proporcionaran els serveis de taxi més propers a d'instal·lació. La casa queda exempta de l'obligatorietat dels trasllats dels clients. Per evitar possibles problemes es recomana als grups escolars que disposin al menys d'un vehicle propi.
7. A la casa sempre hi haurà present un responsable del servei, tant de dia com de nit.
8. Utilització de l'equip de música: la casa pot oferir el servei d'ús d'una sala per a discoteca, sempre que no estigui utilitzada per altres grups amb monitoratge de la casa. També s'ofereix el servei de lloguer d'equip de música professional, però sempre amb un monitor responsable de la casa com a requisit imprescindible. Cal consultar la tarifa del servei.

### **Sobres l'ús de la Casa de Colònies:**

Junt amb el contracte, s'entregarà al responsable del grup escolar el document amb les següents normes de la casa respecte a la utilització de les instal·lacions, i els protocols de seguretat i d'higiene d'obligat compliment:

1. S'estableix l'horari d'entrada a la casa durant el primer dia a partir de les 10 del matí, encara que la instal·lació a les habitacions es podrà fer més tard, una vegada estiguin netes. Durant l'últim dia de sortida s'hauran de deixar les habitacions lliures abans de les 10 del matí, per tal de poder-les netejar per al pròxim grup. La casa disposa d'un espai per poder deixar les maletes mentre no arriba l'autobús.
2. La casa disposa de material esportiu. En tot cas, s'aconsella als responsables del grup que en portin de propi, o bé que es facin responsables del material que se'ls deixa. En cas de pèrdua d'aquest material s'haurà d'abonar l'import corresponent.
3. No es permet fumar a la casa (Decret 10/1991 de la Generalitat de Catalunya).
4. Queda expressament prohibit subministrar o consumir begudes alcohòliques en tota la casa (Decret 20/1985 de la Generalitat de Catalunya).
5. D'acord amb el Decret 31/1989 de la Generalitat de Catalunya, queda prohibit fer foc en qualsevol punt de l'exterior i en cap època de l'any.
6. Per tal de respectar el descans de tots els infants, adults i monitors, hi haurà d'haver silenci a partir de les 23:00 hores.
7. Els usuaris hauran de mantenir l'habitació neta, i ordenada, així com els espais comuns.
8. Al bosc i a la muntanya s'ha de tenir cura de l'entorn i vigilar on deixem les deixalles.

### **Sobre el menjador:**

9. El servei de menjador és de tipus "Self-Service", on cadascú farà servir una safata, agafarà els estris i serà servit per les cuineres. Després de menjar, s'ha de portar la safata al seu lloc, recollir els estris i les deixalles de damunt les taules i deixar el menjador net.
10. Els horaris dels àpats es comunicaran el primer dia segons les franges assignades a cada grup. Els serveis començaran aproximadament: - Esmorzar: 08:30h. - Dinar: 13:00h. - Berenar: 17:00h. - Sopar: 20:00h.
11. Qualsevol canvi en l'horari del grup s'haurà de comunicar al responsable de la casa.
12. La cuina quedarà tancada a partir de les 22h. de la nit (referència al Decret 269/1985 de la Generalitat de Catalunya).
13. En cas de sol·licitar el servei de pícnic, s'haurà d'avisar amb suficient antelació, i abans de l'inici de l'estada.
14. No cal portar tovalló. La casa disposa de tovallons de paper.
15. L'alimentació és estudiada acuradament per poder donar als infants i adults una dieta sana i equilibrada. Tanmateix, les racions es podran repetir les vegades que vulguin.
16. Abans de l'inici de l'estada s'enviarà a l'escola el menú corresponent al període contractat.
17. De la mateixa manera, es requerirà amb temps suficient la relació de intoleràncies, al·lèrgies i dietes especials dels usuaris.

**Sobre les habitacions – dormitoris:**

18. Les habitacions disposen de lliteres, amb una capacitat total de 2 a 8 llits. Totes les habitacions tenen bany interior.
19. Els llits disposaran de llençol de sota i coixinera. Aquesta roba es canvia al finalitzar cada estada. Els usuaris hauran de portar sac de dormir o bé llençols de sobre, i les tovalloles de bany.
20. La casa disposa de mantes per a les persones que ho sol·licitin i d'un servei de lloguer de llençols i tovalloles que s'haurà de demanar amb antelació.
21. Com a mesures higièniques, no es permet beure ni menjar a l'interior de les habitacions.

**Condicions de les activitats:**

22. El servei d'activitats es contracta apart dels serveis d'allotjament, quedant desglossat al pressupost.
23. En el preu d'activitats s'inclou el monitoratge segons ràtio i horari contractat.
24. Els horaris d'activitats són de 10h. a 13h. al matí; de 16h. a 19h. a la tarda, i de 21:30h. a 23h. al vespre. En el cas d'alumnes d'educació infantil, l'horari de vespre serà de 21:00h. a 22:30h.
25. El servei de monitoratge inclou la vigilància de pati, de 14:30h. a 15:30h, per tal que els mestres puguin dinar. Aquest servei s'inclou sempre i quan es contracti el servei de dinar amb el pack d'activitats.
26. Les estones lliures no cobertes pel servei de monitoratge (les nits, els patis i el menjador no vigilat) seran a càrrec dels mestres. Respecte a les activitats, es recomana el seu seguiment per part del professorat mentre es desenvolupin.
27. Tot el material necessari per a la realització dels tallers està inclòs en el preu de les activitats.
28. També els dossiers i les fitxes educatives per al desenvolupament de les activitats es troben incloses en el preu.
29. Respecte a les ràtios d'activitats dirigides, aquestes són: 15 alumnes per Educació Infantil i Cicle Inicial de Primària; 20 alumnes per Cicle Mitjà, Cicle Superior i ESO (per fer grups més reduïts caldrà pagar un suplement).
30. La vigilància a les estones lliures i a l'hora de dormir anirà a càrrec dels responsables del grup escolar mentre no estigui contractat el servei extra de monitoratge.
31. Les entrades de les visites a museus, activitats d'aventura, activitats externes... es contracten apart.
32. El grup de monitors de les activitats amb anglès està format per monitors nadius de parla anglesa i monitors no nadius amb un excel·lent nivell d'anglès.
33. La casa es reserva el dret de modificar l'horari programat inicialment a les activitats en funció del nombre de grups i la climatologia.